**Procedury postępowania nauczycieli i innych pracowników szkoły**

 **w sytuacjach zagrożenia w Szkole Podstawowej nr 9 w Wejherowie**

Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich /Dz. U. z 2018r. poz. 969/
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 2018r. poz. 2137/
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii / Dz. U. z 2018r. poz. 1030,1490,1669/
4. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji /Dz. U. z 2017r. poz. 2067, 2405/
5. Zarządzenie Nr 590 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 października 2003 r. w sprawie form i metod działań policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
6. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2018 poz.1457/
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i sportu z dnia 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii /Dz. U. z 2018 r. poz. 214/.
8. Ustawa z dnia 24 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o ochronie zdrowia psychicznego oraz niektórych innych ustaw / Dz. U. z 2017r. poz. 2439/
9. Ustawa z dnia 09 listopada 1995r.o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych / Dz. U. z 2018r. poz.1446/

Postanowienie ogólne

* do podjęcia działań w sytuacjach opisanych zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły,
* w razie nieobecności nauczyciela- wychowawcy klasy na terenie szkoły, bądź jego obecność w innym budynku, niż ten w którym ma miejsce zdarzenie, zadania wychowawcy nad uczniem przejmuje pedagog, psycholog, Dyrektor Szkoły lub inna osoba wyznaczona przez Dyrektora Szkoły,
* kontakt z mediami prowadzi wyłącznie Dyrektor Szkoły,
* określenie specjaliści dotyczy psychologa i pedagoga szkolnego,
* obowiązkowa jest współpraca specjalistów i dyrekcji w zakresie pomocy uczniom w sytuacjach trudnych, a także bieżące w przekazywanie sobie informacji.

Spis treści

 1. Procedura postępowania w przypadku ucznia, którego zachowanie wskazuje na demoralizację...............str.3

## 2.Procedura postępowania w sytuacji gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły podejrzewa że na terenie

## szkoły przebywa uczeń pod wpływem alkoholu lub narkotyków................................................................str.4

## 3. W sytuacji gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły znajduje na terenie placówki substancję, która

## wyglądem przypomina narkotyk..................................................................................................................str.5

## 4. Procedura postępowania w sytuacji gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły podejrzewa, iż uczeń

## podsiada substancję przypominająca narkotyk............................................................................................str.6

## 5. Procedura postępowania wobec ucznia- ofiary przemocy..........................................................................str.7

## 6. Procedura postępowania wobec ucznia, który jest sprawca przemocy..................................................... str. 8

## 7. Procedura postępowania wobec agresywnego zachowania ucznia lub nauczyciela...................................str.9

## 8. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności nauczyciela lub innego

##  pracownika szkoły przez ucznia................................................................................................................str.10

## 9. Procedura postępowania wobec ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji...................................str. 11

## 10. Procedura postępowania w sytuacji otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego........str.12

11. Procedura postępowania w sytuacji podejrzenia, iż uczeń może mieć myśli lub plany samobójcze lub

wsytuacji zamachu samobójczego ucznia..............................................................................................str.13

## 12. Procedura postępowania w przypadku żałoby po śmierci ucznia- uwaga za wyjątkiem śmierci

##  samobójczej..............................................................................................................................................str. 15

## 13. Procedura postępowania w razie epizodu psychotycznego ucznia...........................................................str.16

## 14. Procedura postępowania w przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności ucznia..............................str.17

## 15. Procedura postępowania w przypadku palenia papierosów w tym e-papierosów na terenie szkoły.........str.18

**1. Procedura postępowania w przypadku ucznia, którego zachowanie wskazuje na demoralizację.**

**Demoralizacja**- to w szczególności naruszenie zasad współżycia społecznego, popełnienie czynu karalnego, systematyczne uchylanie się od obowiązku szkolnego, używanie alkoholu lub innych środków celem wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawianie nierządu, włóczęgostwo, udział w grupach przestępczych.

***Nauczyciel lub inny pracownik szkoły- świadek zdarzenia zobowiązany jest:***

 Natychmiast przekazać informację ustnie oraz przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy i specjalisty, a także odnotować informacje o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach.

***Wychowawca klasy/*** *specjalista lub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Przeprowadzić rozmowę wychowawczą z uczniem i zobowiązać go do zaniechania negatywnego postępowania.
2. Wezwać do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazać im informacje o zdarzeniu oraz zobowiązać ich do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
3. Zaproponować rodzicom, w toku interwencji profilaktycznej, kontakt z pedagogiem, psychologiem, jeżeli sytuacja tego wymaga zaproponować skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki lub udział dziecka w programie terapeutycznym.
4. Utrzymywać stały kontakt z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia.
5. Dokumentować przeprowadzone działania.
6. Powiadomić dyrektora, jeżeli:
7. rodzice odmawiają współpracy, lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka.
8. utrzymują się zachowania ucznia świadczące o demoralizacji mimo podjętych działań szkoły i rodziców.

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmowy z rodzicami/prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Zaoferowania pomocy w znalezieniu specjalistycznej placówki, pomocy w poradniach i innych wyspecjalizowanych miejscach.
3. Dokumentowania przeprowadzonych działań.

*Wprzypadku otrzymania informacji od wychowawcy klasy lub specjalisty o utrzymywaniu się zachowań świadczących o demoralizacji* - ***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Pisemnego powiadomienia o zaistniałej sytuacji Sądu Rodzinnego lub Policji *(specjalisty ds. nieletnich*) w przypadku braku reakcji ze strony rodziców/prawnych opiekunów lub wyczerpania możliwości wychowawczych szkoły.
2. Podjęcia decyzji o powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium Oświaty.

## 2. Procedura postępowania w sytuacji gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły podejrzewa że na terenie szkoły przebywa uczeń pod wpływem alkoholu lub narkotyków.

***Nauczyciel lub inny pracownik szkoły- świadek zdarzenia zobowiązany jest do:***

 Natychmiast przekazać informację ustnie oraz przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do Dyrektora Szkoły, wychowawcy klasy i specjalisty, a także odnotować informacje o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Bezwzględnie zapewnić uczniowi bezpieczeństwo.

Nie może zostawać on bez opieki, jednocześnie musi zostać odizolowany od klasy. O ile jest to możliwe powinien przebywać w gabinecie pielęgniarki lub specjalisty szkolnego.

1. Natychmiast zawiadomić rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu i zobowiązać ich do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.
2. Natychmiast wezwać pogotowie ratunkowe, jeżeli zachodzi najmniejsze podejrzenie, że zdrowie ucznia jest zagrożone - ospałość, utrata przytomności, obfite wymioty.
3. Po zapewnieniu bezpieczeństwa ucznia należy w ustalonym przez specjalistę/ wychowawcę terminie przeprowadzić rozmowę z uczniem i jego rodzicami/ prawnymi opiekunami nt. zdarzenia, jego przyczyn i konsekwencji.

(należy zaproponować rodzicom kontakt z psychologiem zarówno w szkole jak i poza nią, wskazać specjalistyczne placówki, gdzie rodzic i uczeń mogą otrzymać specjalistyczną pomoc).

 5. Utrzymywać stały kontakt z rodzicami aby monitorować sytuację ucznia.

6. Odnotowywać w dzienniku librus w zakładce inne informacje o uczniu wszelkie podejmowane w tej sprawie działania.

 ***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmowy z rodzicami/prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Wskazania miejsc gdzie rodzic i uczeń otrzyma specjalistyczną pomoc.
3. Prowadzenie dokumentacji podjętych czynności.
4. Utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicem i uczniem.

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Podjęcia decyzji, w porozumieniu z lekarzem i po stwierdzeniu stanu zdrowia ucznia w przypadku nieobecności rodziców/prawnych opiekunów, o:
	* + - pozostawieniu ucznia w szkole
			- przewiezieniu do placówki służby zdrowia ( jeśli wymaga tego lekarz uczniowi towarzyszy pedagog/ psycholog szkolny lub wychowawca)
			- przekazaniu informacji funkcjonariuszom policji.
2. Wezwania Policji w przypadku agresywnego lub demoralizującego zachowania ucznia.
3. Pisemnego powiadomienia Sądu Rodzinnego w przypadku powtarzającego się spożywania alkoholu lub zażywania narkotyków przez ucznia.
4. Powiadomienia Policji o spożywaniu na terenie szkoły alkoholu przez ucznia, który nie ukończył 17 lat niezależnie od okoliczności czynu.
5. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium Oświaty.

**3. W sytuacji gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły znajduje na terenie placówki substancję, która wyglądem przypomina narkotyk.**

***Nauczyciel lub inny pracownik szkoły- świadek zdarzenia zobowiązany jest do:***

1. Powiadomić Dyrektora Szkoły o podejrzeniach.
2. Nie dotykania substancji - należy zabezpieczyć ją przed osobami postronnymi, unikać rozgłosu, postarać się ustalić do kogo należy substancja.
3. Zapewnienia obecności w pomieszczeniu, w którym znajduje się podejrzana substancja minimum dwóch osób w celu wykluczenia domniemania zamiany substancji.
4. Przekazania wszelkich informacji, okoliczności i ustaleń Policji.
5. Natychmiastowego przekazania informacji ustnie oraz przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do Dyrektora Szkoły, wychowawcy klasy i specjalisty, a także do odnotowania informacje o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach, jeżeli jest domniemanie kto jest właścicielem substancji.

***Dyrektor szkoły zobowiązany jest do:***

1. Powiadomienie Policji.
2. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium Oświaty.
3. Powiadomienie rodziców, o ile jest domniemanie, kto jest właścicielem substancji.
4. Podjęcia wszelkich działań zapewniających bezpieczeństwo uczniom i pracownikom szkoły, a także działań wychowawczych i profilaktycznych.

**4. Procedura postępowania w sytuacji gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły podejrzewa, iż uczeń podsiada substancję przypominającą narkotyk.**

***Nauczyciel lub inny pracownik szkoły świadek zdarzenia zobowiązany jest do:***

* 1. Spokojnego sprowadzenia ucznia do sekretariatu szkoły i pozostawienia go pod opieką dyrektora szkoły lub innej wyznaczonej przez dyrektora szkoły osoby.
	2. Natychmiastowego przekazania informacji ustnie oraz przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy i specjalisty, a także odnotowania informacji o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach.

***Wychowawca klasy /*** *specjalista lub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Niezwłocznie wezwać rodziców ucznia do szkoły, powiadomić ich o zdarzeniu i przeprowadzić rozmowę z rodzicami zobowiązująca do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
2. Przeprowadzić z uczniem rozmowę nakłaniającą do okazania substancji.
3. Być obecny wraz z dyrektorem przy okazaniu przez ucznia substancji.
4. Postępować wg procedury nr 3 - w razie konieczności .
5. Monitorować zachowania ucznia i podejmować wszelkie działania wychowawcze i profilaktyczne oraz odnotowywać je w dzienniku librus w zakładce inne informacje o uczniu

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Wezwania Policji, jeżeli uczeń posiada substancję przypominającą narkotyk lub gdy uczeń odmawia okazania rzeczy oraz nie podejmuje rozmowy.
2. Obecności przy przeszukaniu rzeczy ucznia przez policję.
3. Zabezpieczenia substancji znalezionych podczas przeszukania.
4. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium Oświaty.

**5. Procedura postępowania wobec ucznia- ofiary przemocy.**

***Nauczyciel lub inny pracownik szkoły- świadek zdarzenia zobowiązany jest do:***

1. Natychmiastowego przerwania sytuacji niebezpiecznej.
2. Natychmiastowego zapewnienia uczniom bezpieczeństwa a w razie konieczności udzielenie pierwszej pomocy medycznej - o ile sytuacja tego wymaga, wezwania pogotowia ratunkowego (zawsze gdy doszło do utraty przytomności).
3. Odseparowania uczniów od siebie, jeżeli nie zagraża to zdrowiu lub życiu uczniów zaprowadzenia ich do bezpiecznego, odizolowanego miejsca ( gabinet pielęgniarki, psychologa, pedagoga, dyrektora) - nie należy pozostawiać uczniów bez opieki.
4. Niezwłocznego przekazania wszelkich informacji dyrektorowi o okolicznościach zdarzeniai świadkach zajścia- lista nazwisk pisemnie.
5. Natychmiastowego przekazania informacji ustnie oraz przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy i specjalisty, a także odnotowania informacji o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach, jeżeli jest domniemanie kto jest właścicielem substancji.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Powiadomić rodziców/prawnych opiekunów uczniów o zdarzeniu oraz zobowiązać ich do przybycia do szkoły.
2. Przeprowadzić rozmowę z rodzicami na temat przyczyn zdarzenia, konsekwencji oraz zobowiązać do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
3. Objąć ucznia opieką po zdarzeniu w razie konieczności.
4. Monitorować zachowania ucznia
5. Odnotowywać wszelkie działania wychowawcze w dzienniku librus w zakładce inne informacje o uczniu

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmowy z rodzicami/prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Otoczenia pomocą psychologiczna ucznia.
3. Wskazania miejsc gdzie rodzic i uczeń otrzyma specjalistyczną pomoc.
4. Prowadzenie dokumentacji podjętych czynności.
5. Utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicem i uczniem.

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Wezwania policji zarówno na prośbę ofiary, jej rodziców jak i w oparciu o własną ocenę zdarzenia.
2. Wyznaczenia osobę obecnej podczas ewentualnych rozmów ucznia z policją.
3. Zabezpieczenia dowodów, w tym zapisu monitoringu.
4. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium Oświaty.

**6. Procedura postępowania wobec ucznia, który jest sprawca przemocy.**

***Nauczyciel lub inny pracownik szkoły- świadek zdarzenia zobowiązany jest do:***

1. Natychmiastowego przerwania sytuacji niebezpiecznej.
2. Natychmiastowego zapewnienia uczniom bezpieczeństwa a w razie konieczności udzielenia pierwszej pomocy medycznej - o ile sytuacja tego wymaga, wezwania pogotowia ratunkowego (zawsze gdy doszło do utraty przytomności).
3. Odseparowania uczniów od siebie, jeżeli nie zagraża to zdrowiu lub życiu uczniów zaprowadzenia ich do bezpiecznego, odizolowanego miejsca ( gabinet pielęgniarki, psychologa, pedagoga, dyrektora) - nie należy pozostawiać uczniów bez opieki.
4. Niezwłocznego przekazania wszelkich informacji dyrektorowi o okolicznościach zdarzenia i świadkach zajścia- lista nazwisk pisemnie.
5. Natychmiastowego przekazania informacji ustnie oraz przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy i specjalisty, a także odnotowania informacji o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach, jeżeli jest domniemanie kto jest właścicielem substancji.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Powiadomić rodziców/prawnych opiekunów uczniów o zdarzeniu oraz zobowiązać ich do

przybycia do szkoły.

1. Przeprowadzić rozmowę z uczniem oraz rodzicami na temat przyczyn zdarzenia i konsekwencji .
2. Zobowiązać rodziców do stałego kontaktu z wychowawca oraz szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
3. Monitorować zachowania ucznia i podejmować wszelkie działania wychowawcze i profilaktyczne.
4. Odnotowywać wszelkie podjęte działania wdzienniku librus w zakładce inne informacje o uczniu

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmowy z rodzicami/prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Otoczenia pomocą psychologiczną ucznia.
3. Wskazania miejsc gdzie rodzic i uczeń otrzyma specjalistyczną pomoc.
4. Prowadzenie dokumentacji podjętych czynności.

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Wyznaczenia osoby obecnej podczas ewentualnych rozmów uczniów z policją.
2. Zaplanowania spotkania pojednawczego o ile poziom konfliktu na to pozwala (jeżeli została wezwana Policja, zadanie to na terenie szkoły ogranicza się do zapewnienia stronom warunków do uczęszczania do szkoły).
3. Podjęcia decyzji o wezwaniu policji (zawsze gdy doszło do uszkodzenia ciała lub gdy sprawca nie jest ustalony) lub powiadomieniu Sądu rodzinnego.
4. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium Oświaty.
5. Zabezpieczenia i przekazania policji dowodów rzeczowych w tym nagrań z monitoringu.

**7. Procedura postępowania wobec agresywnego zachowania ucznia lub nauczyciela.**

### *Nauczyciel lub inny pracownik szkoły- świadek zdarzenia zobowiązany jest do:*

1. Doprowadzenia do przerwania sytuacji niebezpiecznej
2. Zapewnienia osobie poszkodowanej pomocy medycznej i bezpieczeństwa poprzez odizolowanie jej, o ile to możliwe sprowadzenie do gabinetu pielęgniarki lub specjalisty.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa agresorowi poprzez odizolowanie go, pozostawienie pod opieką osoby dorosłej, w innym pomieszczeniu niż ofiara.
4. Wezwania Policji lub pogotowia - w razie konieczności,
5. Niezwłocznego przekazania informacji dyrektorowi.
6. Natychmiastowego przekazania informacji uzyskanej o uczniu przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy oraz specjalisty, oraz odnotowania informacji o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Niezwłocznie powiadomić rodziców ucznia i przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą z uczniem oraz rodzicami.
2. Monitorować zachowania ucznia po zdarzeniu.
3. Odnotowywać wszelkie podjęte działania w dzienniku librus w zakładce inne informacje o uczniu

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmowy z rodzicami/prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Wskazania agresorowi i jego opiekunom miejsc gdzie uzyska specjalistyczną pomoc,
3. Objęcia ucznia pomocą psychologiczno- pedagogicznej.
4. Prowadzenie dokumentacji podjętych czynności.

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Wyjaśnienia przyczyn zaistniałej sytuacji poprzez przeprowadzenie rozmów

w obecności specjalistów ze stronami konfliktu oraz zaplanowania sposobu rozwiązania go.

1. Zorganizowanie spotkania pojednawczego o ile poziom konfliktu na to pozwala
2. Podjęcia decyzji o wezwaniu Policji (zawsze gdy doszło do uszkodzenia ciała lub gdy
3. sprawca nie jest ustalony) lub powiadomieniu Sądu Rodzinnego.
4. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium

Oświaty.

1. Zabezpieczenia i przekazania policji dowodów rzeczowych w tym nagrań z monitoringu.

**8. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności nauczyciela lub innego pracownika szkoły przez ucznia.**

Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika szkoły uznaje się:

1. Lekceważenie i obraźliwe zachowanie wobec ww. wyrażone w słowach i gestach.
2. Prowokacje wobec ww. wyrażone w słowach lub gestach
3. Nagrywanie lub fotografowanie ww. bez ich wiedzy i zgody mimo zakazu posiadania telefonu na terenie szkoły
4. Naruszanie prywatności i własności prywatnej
5. Użycie wobec ww. przemocy fizycznej i psychicznej
6. Pomówienia i oszczerstwa wobec ww. osób

### *Nauczyciel lub inny pracownik szkoły- świadek zdarzenia zobowiązany jest:*

1. Doprowadzić do przerwania sytuacji niebezpiecznej
2. Zapewnić osobie poszkodowanej pomoc medyczną i bezpieczeństwo przez odizolowanie jej, o ile to możliwe sprowadzenie do gabinetu pielęgniarki lub specjalisty, jeżeli sytuacja tego wymaga.
3. Zapewnić bezpieczeństwa agresorowi poprzez odizolowanie go, pozostawienie pod opieką osoby dorosłej, w innym pomieszczeniu niż ofiara.
4. Wezwać Policję lub pogotowie - w razie konieczności,
5. Niezwłoczne przekazać informację dyrektorowi.
6. Natychmiast przekazać informację uzyskaną o uczniu przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy oraz specjalisty, oraz odnotować informację o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Niezwłocznie powiadomić rodziców uczniów, wezwać ich do szkoły oraz przeprowadzić rozmowę z rodzicami i uczniem na temat zdarzenia i jego konsekwencji.
2. Sporządzić z rozmowy notatkę służbową, którą podpisują wszystkie uczestniczące w niej

 osoby w tym osoba poszkodowana.
3. Udzielić sprawcy przemocy upomnienia/ nagany wychowawcy klasy.
4. Wnioskować o udzielenie upomnienia/nagany Dyrektora Szkoły jeżeli tego typu zachowania

 się powtarzają.

5. Odnotowywać wszelkie podjęte działania w dzienniku librus w zakładce inne informacje o

 uczniu

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmowy z rodzicami/prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Wskazania agresorowi i jego opiekunom miejsc gdzie uzyska specjalistyczną pomoc,
3. Objęcia ucznia pomocą psychologiczno- pedagogicznej.
4. Prowadzenie dokumentacji podjętych czynności.

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Podjęcia decyzji o skierowania sprawy do Sądu – Wydział Rodzinny i Nieletnich lub

powiadomienia Policji.

1. Wymierzyć uczniowi karę zgodnie ze statutem szkoły. O rodzaju kary informuje pisemnie rodziców ucznia.
2. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium Oświaty

**Sprawca naruszenie godności nauczyciela lub innego pracownika szkoły powinien przeprosić osobę przez siebie poszkodowaną i podjąć działania zmierzające do naprawy wyrządzonej szkody.**

**9. Procedura postępowania wobec ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji.**

***Nauczyciel uczący zobowiązany jest do:***

1. Przekazania informacji o zdarzeniu w czasie jej trwania

- telefonicznie do sekretariatu szkoły lub przez innego pracownika szkoły.

2. Natychmiastowego przekazania informacji uzyskanej o uczniu przez opisanie zdarzenia w formie

 notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy oraz specjalisty, oraz

 odnotowanie informacji o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach.

***Pracownik sekretariatu zobowiązany jest do:***

1. Niezwłocznego powiadomienia dyrektora szkoły o zdarzeniu.
2. Niezwłocznego powiadomienia specjalisty o zdarzeniu.

***Dyrektor /****lub osoba wyznaczona przez Dyrektora Szkoły****/ zobowiązany jest do:***

1. Wyprowadzenia ucznia z sali.
2. Przeprowadzenia rozmowy w swoim gabinecie w obecności pedagoga/psychologa szkolnego wyjaśniające przyczyny takiego zachowania.
3. Podjęcia decyzji o wezwaniu rodziców do szkoły i ich uczestnictwa w procesie wyjaśniania sytuacji.
4. Wezwania Policji - w sytuacji drastycznej.
5. Podjęcia decyzji o zastosowaniu procedury postępowania wobec ucznia agresywnego.
6. Podjęcia decyzji o zastosowaniu kary wobec ucznia zgodnie ze Statutem Szkoły.
7. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu organu prowadzącego i Kuratorium Oświaty bądź Sądu w sytuacji, gdy rodzice nie podejmują się współpracy lub uczeń mimo zadeklarowanej współpracy przez rodziców, odmawia poprawy, nadal zachowuje się nieodpowiednio.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Wezwać rodziców i powiadomienie ich o zdarzeniu, a także o jego konsekwencjach. o ile rodzice nie uczestniczyli w procesie wyjaśniania sytuacji na bieżąco,
2. Sporządzić notatkę ze spotkania wraz z zobowiązaniem ucznia do zmiany postawy, które potwierdza własnoręcznym podpisem oraz z podpisami rodziców.

Monitorować zachowania ucznia i odnotowywać wszelkie podjęte działania w dzienniku librus w zakładce inne informacje o uczniu

1. Powiadomić dyrektora szkoły w przypadku gdy rodzice odmawiają współpracy bądź nie stawiają się w szkole lub zachowania ucznia nie utrzymują ..

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Uczestnictwa w rozmowie z rodzicami /prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Pomocy w znalezieniu specjalistycznej pomocy w poradniach i innych wyspecjalizowanych placówkach.
3. Dokumentowania przeprowadzonych działań.
4. W razie konieczności otoczenia ucznia wsparciem na terenie szkoły.

**10. procedura postępowania w sytuacji otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego[[1]](#footnote-2):**

1. Prowadząc rozmowę z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego zapamiętaj jak

 największą ilość szczegółów.

2. Zapisz natychmiast wszystkie uzyskane lub zapamiętane informacje.

3. Poinformuj niezwłocznie o otrzymaniu zgłoszenia osobę odpowiedzialną w szkole za uruchomienie

 procedury- dyrektor szkoły.

4. Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego zgodnie z procedurami dyrektor

 rozpoczyna ewakuację zgodnie z planem ewakuacji.

5. Nie używaj telefonu komórkowego.

6. Sprawdź, jeżeli możesz, czy w klasie pozostały przedmioty, które nie należą do jej wyposażenia .

7. Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb.

9. Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu.

**Przez podejrzany pakunek rozumiemy przesyłkę/paczkę, która może zawierać ładunek wybuchowy.**

**11. Procedura postępowania w sytuacji podejrzenia, iż uczeń może mieć myśli lub plany samobójcze lub w sytuacji zamachu samobójczego ucznia.**

Jeżeli w wypowiedziach ucznia pojawiają się treści rezygnacyjne, mówi wprost ze nie ma po co żyć lub nie chce żyć, sugeruje że boi się czegoś tak mocno, że ”chyba się zabije”, ponadto analizując sytuację ucznia na podstawie listy sprawdzającej, **gdzie odpowiedz twierdząca na więcej niż jedno pytanie wskazuje na poważne ryzyko samobójstwa**:

Czy uczeń mówi lub w inny sposób wyraża beznadziejność, bezradność?

Czy bezpośrednio lub pośrednio mówi o samobójstwie?

Czy w ostatnim czasie pozbywał się osobistych przedmiotów- przedtem dla niego ważnych?

Czy ostatnio zaczął izolować się, wycofywać z kontaktów, także z bliskimi kolegami?

Czy zaniechał zajęć zabaw, dyscyplin sportu dotąd sprawiających mu radość?

Czy napisał testament, list pożegnalny?

Czy używa wyrażeń wskazujących na jakiś moment w czasie, który wiąże się z końcem, zaprzestaniem, odejściem, inną sytuacją?

Czy przeszedł ostatnio zdecydowaną zmianę charakteru, nastroju, zachowania?

Czy ostatnio zmienił swoje nawyki, np.: przestał dbać o wygląd?

Czy ma problemy z jedzeniem, spaniem, nieuzasadnione organicznie?

Czy podejmował wcześniej próby samobójcze?

Czy podejmuje jakieś szczególnie ryzykowne zachowania?

Czy doświadczył niedawno straty, traumy?

Czy daje wyraz swemu zainteresowaniu tematyką śmierci, umierania, życia po śmierci?

Czy fascynuje się postaciami kultury, innymi znanymi osobami, które zginęły samobójczo?

Czy spożywa alkohol, czy przyjmuje narkotyki?

***Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do:***

1. Osobistego przekazania informacji o swoich podejrzeniach specjaliście w taki sposób aby

 jeszcze tego samego dnia – bezpośrednio- specjalista mógł przeprowadzić rozmowę z uczniem.

2. Bezzwłocznego skontaktowania się z rodzicami ucznia/ opiekunami prawnymi ,w przypadku gdy

 uczeń opuści budynek szkoły,w celu zweryfikowania jego miejsca pobytu.

***Specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmowy z uczniem.
2. Wezwania rodziców ucznia do szkoły, bezpośrednio po rozmowie z uczniem i poinformowania ich o konieczności objęcia go specjalistyczną pomocą lub dodatkowym wsparciem w środowisku domowym, uczulenia rodziców na tematykę myśli suicydalnych dziecka. Tym samym wskazania miejsc, gdzie taką pomoc mogą otrzymać.
3. Wezwania pogotowia ratunkowego - w razie konieczności.
4. Sporządzenia notatki z rozmowy z rodzicem podpisanej przez rodziców.
5. Poinformowania Dyrektora Szkoły o sytuacji.
6. Monitorowania sytuacji ucznia przez stały kontakt z rodzicami i w uzasadnionych przypadkach przez kontakt z uczniem, po powrocie ucznia do środowiska szkolnego.

***Dyrektor jest zobowiązany do:***

 1. W sytuacji otrzymania informacji o braku współpracy ze strony rodziców w zakresie

 wyrównania nastroju dziecka i podjęcia leczenia lub psychoterapii, skierowania pisemnego

 zawiadomienia do Sądu Rodzinnego o udzielenie wsparcia rodzinie w zakresie właściwego

 sprawowania opieki nad dzieckiem.

### *W sytuacji ataku samobójczego ucznia- świadek zdarzenia zobowiązany jest do[[2]](#footnote-3):*

1. Natychmiastowego powiadomienia dyrektora.
2. Ustalenia i potwierdzenia rodzaju zdarzenia.
3. Usunięcia wszystkiego co może ułatwić realizację zamiaru.
4. Przeprowadzenia ucznia w ustronne miejsce, aby uniknąć rozgłosu, zapewnienia mu bezpieczeństwa oraz opiekę osoby dorosłej - uczeń nie może pozostać sam.
5. Zebrania informacji o okolicznościach zdarzenia.
6. Wezwania pomocy (pogotowie, policja, straż), jeśli jest taka potrzeba.
7. Zadbania, żeby interwencja służb przebiegła dyskretnie.
8. Towarzyszenia uczniowi – jesteś dla niego ważny.
9. Dokonania szybkiej oceny dalszych zagrożeń, np. wg klucza.
10. Zawiadomienia dyrektora szkoły, wychowawcy, pedagoga/ psychologa szkolnego, przedstawienia swojej oceny sytuacji.
11. Dokonania wyboru priorytetów działania, uzależniając działania od oceny sytuacji.
12. Ochrony ucznia oraz innych osób przed zbędnymi czynnikami traumatyzującymi (np. kontaktem z mediami, świadkami, itp.)

13. Nauczyciel zobowiązany jest do opisania zdarzenia w formie notatki wysłanej przez

 dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy oraz specjalisty.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

* + - 1. Niezwłocznego powiadomienia rodziców i przeprowadzenia rozmowy z nimi.
			2. Udzielania wsparcia uczniowi.
			3. Objęcie opieką ucznia i monitorowanie jego zachowań

4. Odnotowywania wszelkich podjętych działań w dzienniku librus w zakładce inne informacje

 o uczniu

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Uczestnictwa w rozmowie z rodzicami /prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Pomocy w znalezieniu specjalistycznej pomocy w poradniach i innych wyspecjalizowanych placówkach.
3. Otoczenia pomocą psychologiczno-pedagogiczną ucznia
4. Dokumentowania przeprowadzonych działań.
5. Udzielenia opieki uczniowi, wezwania rodziców i w razie epizodu psychotycznego pogotowia w celu zabezpieczenia ucznia.

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Podjęcia decyzji o ewentualnym powiadomieniu policji, pogotowia, Kuratorium Oświaty i organu prowadzącego.
2. Konsultowania dalszych form udzielania pomocy psychologicznej w szkole z PPP lub/i Centrum Interwencji Kryzysowej.
3. Otoczenia specjalistyczną opieką innych świadków zdarzenia

**12. Procedura postępowania w przypadku żałoby po śmierci ucznia- za wyjątkiem śmierci samobójczej.**

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. Poinformowanie grona pedagogicznego o sytuacji.
2. Przypomnienie na forum Rady pedagogicznej tematyki z zakresu traumy, żałoby, reakcji stresowych.
3. Informowanie uczniów o zdarzeniu na forum klasy w obecności specjalisty.
4. Przypomnienia zasad komunikowania takich informacji uczniom oraz unikania komentowania zdarzenia z uczniami.
5. Stworzenie możliwości uczestniczenia w ceremoniach pogrzebowych, uroczystościach o charakterze „wspominkowym” itp.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Powiadomienia uczniów na polecenie Dyrektora Szkoły w sposób wcześniej omówiony

 (opowiedz o okolicznościach śmierci, uwzględniając życzenia rodziny zmarłego).

1. Odnotowanie rozmowy z klasą w librusie w module Ważniejsze wydarzenia z życia klasy.

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmów z uczniami, zarówno tymi, którzy sami zgłaszają się do specjalisty, jak i tych, których zachowanie podczas informowania ich o zdarzeniu wskazywało na głęboką reakcje emocjonalną, w razie konieczności wezwanie rodziców tych uczniów.
2. Pomocy w znalezieniu specjalistycznej pomocy w poradniach i innych wyspecjalizowanych placówkach uczniom, którzy nie radzą sobie w żałobie.
3. Dokumentowania przeprowadzonych działań.

**13. Procedura postępowania w razie epizodu psychotycznego ucznia**

### *Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do:*

* + - 1. Objęcia ucznia życzliwą, spokojną, zdystansowaną opieką- zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego. Reakcje świadków muszą charakteryzować się spokojem, łagodnością.
			2. Należy
			3. Powiadomienia o zdarzeniu specjalistów i dyrektora szkoły.
			4. Przeprowadzenia ucznia w miejsce odizolowane, w celu uniknięcia niepotrzebnego rozgłosu a także zapewnienia komfortu i spokoju. Jeżeli nie jest to możliwe, wyprowadzenie młodzieży z klasy, gdzie jest uczeń. Uwaga- ani uczeń w kryzysie, ani pozostała młodzież nie może przebywać bez opieki.
			5. Zadbania aby informacja o zdarzeniu pozostała wyłącznie w kręgu zainteresowanych osób.

6. Natychmiastowe przekazanie informacji uzyskanej o uczniu przez opisanie zdarzenia

w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy oraz

specjalisty, oraz odnotowanie informacji o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach.

***Wychowawca klasy /*** *specjalistalub inna wyznaczona przez Dyrektora Szkoły osoba, o ile wychowawca klasy jest nieobecny****/, zobowiązany jest :***

1. Powiadomienia rodziców i przeprowadzenia z nimi rozmowy.
2. Otoczenia ucznia opieką i wsparciem- jeżeli jesteś osobą pozytywnie postrzeganą przez ucznia możesz mu towarzyszyć do przyjazdu rodziców bądź pogotowia ratunkowego.
3. Utrzymywania stałego kontaktu z rodzicem i uczniem w celu zapewnienia

mu optymalnych warunków do kontynuowania nauki w szkole.

1. Dokumentowania podejmowanych działań.

***Ponadto specjalista zobowiązany jest do:***

1. Uczestnictwa w rozmowie z rodzicami /prawnymi opiekunami i uczniem.
2. Udzielenia wsparcia rodzicom ucznia
3. Pomocy w znalezieniu specjalistycznej pomocy w poradniach i innych wyspecjalizowanych placówkach.
4. Otoczenia pomocą psychologiczno-pedagogiczną ucznia
5. Dokumentowania przeprowadzonych działań.
6. Udzielenia opieki uczniowi, wezwania rodziców i w razie epizodu psychotycznego pogotowia w celu zabezpieczenia ucznia.

***Dyrektor zobowiązany jest do:***

1. W obecności wychowawcy lub specjalistów przeprowadzenia rozmowy ze świadkami celem wyjaśnienia okoliczności.
2. Wezwania pogotowia ratunkowego.

**14. Procedura postępowania w przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności ucznia.**

***Nauczyciel zobowiązany jest do:***

1.Systematycznego odnotowywanie frekwencji ucznia w dzienniku elektronicznym na

prowadzonych przez siebie zajęciach edukacyjnych.

***Wychowawca klasy zobowiązany jest do:***

1. Kontrolowania na bieżąco frekwencji uczniów swojej klasy na zajęciach.

2.Usprawiedliwiania nieobecności ucznia w terminie ustalonym w Statucie Szkoły.

3. Przeprowadzenia z uczniem rozmowy na temat przyczyn absencji nieusprawiedliwionej.

4. Wezwania rodzica ucznia, który ma 15 godzin nieusprawiedliwionych, w celu wyjaśnienia

nieobecności.

5. Zgłoszenia problemu do pedagoga szkolnegow sytuacji, gdy wychowawcy nie uda sie nawiązać

kontaktu z rodzicami. .

6. Zawiadamiania, każdorazowo gdy uczeń ma kolejnych 15 godzin nieusprawiedliwionych, za

pomocą wiadomości wysłanej przez dziennik librus pedagoga szkolnego o zaistniałym fakcie.

7. Udzielania i wnioskowania o regulaminowe kary wynikające ze Statutu Szkoły:

 - upomnienie wychowawcy klasy za 30 godzin nieusprawiedliwionych,

 - nagana wychowawcy klasy za kolejne 15 godzin ( łącznie 45 godzin),

 - upomnienie Dyrektora Szkoły za kolejne 15 godzin nieusprawiedliwionych ( łącznie 60 godzin)

 - nagana Dyrektora Szkoły za 75 i więcej godzin nieusprawiedliwionych.

8. Dokumentowania prowadzonych działań.

***Specjalista zobowiązany jest do:***

1. Przeprowadzenia rozmowy z uczniem na temat nieobecności po otrzymaniu przez ucznia

 upomnienia wychowawcy klasy (jeżeli pedagog uzna za zasadne, kieruje ucznia do psychologa

 szkolnego.)

2. Przeprowadzenia rozmowy z rodzicami ucznia, zwrócenie uwagi na odpowiedzialność rodzica

 i konsekwencje wynikające z nierealizowania przez ucznia obowiązku szkolnego.

3.Podejmowania wspólne z wychowawcą klasy oraz rodzicami działań zaradczych w celu

 regularnego realizowania obowiązku szkolnego przez danego ucznia.

4. Wezwania rodziców ucznia na spotkanie z dyrekcją i pedagogiem, o ile nie ma współpracy ze

 strony rodziców i w dalszym ciągu utrzymują się nieobecności ucznia ( godzin łącznie 60 i więcej).

 Sporządzenia protokołu ze spotkania i pisemnego zobowiązania rodziców do systematycznego

 kontrolowania frekwencji ucznia na zajęciach lekcyjnych.

5. Skierowania, w porozumieniu z wychowawcą klasy i za zgodą Dyrektora,informacji o

 nierealizowaniu obowiązku szkolnego przez ucznia do instytucji wspomagających pracę szkoły

 z prośbą o interwencje / zbadanie sytuacji rodzinnej ( MOPS, PCPR, kuratorzy sądowi, Sąd

 Rodzinny).

***Dyrektor szkoły zobowiązany jest do:***

1. Wystosowania do rodzica upomnienia - wezwania do wykonywania obowiązku szkolnego

 z zagrożeniem skierowania sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego, w przypadku 50 %

nieobecności w ciągu miesiąca na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.

2. Wnioskowania do Prezydenta Miasta o wszczęcie procedury administracyjnej.

3.Wydania decyzji administracyjnej o skreśleniu z listy uczniów ucznia, który ukończył 18 r.ż. i nie

realizował obowiązku szkolnego.

***15. Procedura postępowania w przypadku palenia papierosów w tym e-papierosów***

***na terenie szkoły***

### *Nauczyciel lub inny pracownik szkoły- świadek zdarzenia zobowiązany jest do:*

1. Natychmiastowego odebrania uczniowi papierosów i złożenia ich w sekretariacie szkoły, celem odebrania ich przez rodziców ucznia.
2. Natychmiastowego przekazania informacji ustnie oraz przez opisanie zdarzenia w formie notatki wysłanej przez dziennik elektroniczny do wychowawcy klasy i specjalisty, a także odnotować informacje o zdarzeniu w module Notatki- uwagi o uczniach, jeżeli jest domniemanie kto jest właścicielem substancji

***Zadania wychowawcy klasy:***

1. Jeśli uczeń został po raz pierwszy przyłapany na używaniu papierosów, wychowawca:

* Udziela uczniowi upomnienia i **wpisuje je do dziennika elektronicznego ,**
* Przeprowadza z uczniem indywidualną rozmowę profilaktyczną na temat mechanizmu uzależnienia od nikotyny i konsekwencji palenia papierosów, starając się jednocześnie ocenić przyczyny i rozmiary problemu ucznia,
* Informuje o sytuacji pedagoga szkolnego,
* Informuje o zajściu rodziców/opiekunów ucznia,
* Wychowawca ma prawo zobowiązać ucznia do przygotowania referatu lub prezentacji multimedialnej na temat szkodliwości palenia.

2. Jeżeli uczeń po raz drugi został zatrzymany na paleniu papierosów lub istnieje uzasadnione

podejrzenie wskazujące naużywanie przez niego wyrobów tytoniowych wychowawca informuje :

* Pedagoga szkolnego
* wzywa do szkoły rodziców ucznia, których informuje o zaistniałej sytuacji,
* udzielauczniowi nagany wychowawcy,

3.W przypadku gdy sytuacja opisana powyżej powtarza się po raz trzeci wychowawca:

* powiadamia dyrektora szkoły,
* wnioskuje do Dyrektora Szkoły o wyciągniecie konsekwencji przewidzianych w Statucie Szkoły

4.Wszelkie podejmowane działania dokumentować.

***Specjalista zobowiązany jest do:***

1.Niezwłocznego przeprowadzenia z uczniem rozmowy profilaktycznej na temat szkodliwości palenia

tytoniu oraz prawnych konsekwencji palenia przez niego tytoniu i zobowiązania go do

zaprzestania palenia papierosów.

2. Przeprowadzenia rozmowy z rodzicami i zobowiązania ich do szczególnego nadzoru nad

 dzieckiem.

3.Objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną ucznia.

4. Dokumentowania podjętych działań.

***Dyrektor szkoły zobowiązany jest do :***

1. W przypadku dalszego palenia papierosów /e-papierosów przez ucznia i braku skutecznej reakcji

rodziców/opiekunów na informacje o paleniu tytoniu przez ucznia, informuje Sąd Rodzinny o zagrożeniu demoralizacją małoletniego.

1. https://bezpiecznaszkola.men.gov.pl/bezpieczna-szkola-zagrozenia-i-zalecane-dzialania-profilaktyczne-w-zakresie-bezpieczenstwa-fizycznego-i-cyfrowego-uczniow/ [↑](#footnote-ref-2)
2. <https://www.gdansk.pl/download/2013-11/50022.pdf>, strona 13. [↑](#footnote-ref-3)