

Termin rekrutacji na półkolonie został przedłużony do 30 czerwca 2022 r.
lista zakwalifikowanych ukaże się dnia 5 lipca 2022 r.
wpłaty należy dokonać do 8 lipca 2022 r.
ostateczna lista przyjętych na półkolonie ukaże się 11 lipca 2022r.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 21/2021/22
dyrektora SP9 z dnia 9 czerwca 2022 r.

Regulamin wypoczynku letniego - półkolonie w Szkole Podstawowej nr 9 w Wejherowie

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru oraz zasady uczestnictwa w wypoczynku.
2. Na półkolonie zostają zakwalifikowani wyłącznie uczniowie zamieszkani na terenie Gminy Miasta Wejherowa.
3. Udział w zorganizowanym wypoczynku jest dobrowolny.
4. Koszt uczestnika półkolonii dla posiadacza Karty Mieszkańca wynosi 500,-, dla pozostałych uczestników – 750,-
5. Koszt należy uiścić na konto 89 1160 2202 0000 0001 0171 8834 w tytule „Półkolonie w SP9 w Wejherowie” po uzyskaniu informacji o zakwalifikowaniu w terminie trzech dni, tj. do dnia 8 lipca 2022r.
6. Brak wpłaty w w/w terminie oznacza skreślenie z listy zakwalifikowanych.
7. Koszt za półkolonie nie podlega zwrotowi, niezależnie od skorzystania z uczestnictwa.
8. Organizator zapewnia zorganizowane wyżywienie.

II. Cele wypoczynku

Celem głównym półkolonii letnich jest aktywny i zdrowy wypoczynek dzieci.

Cele szczegółowe:

- a) rozwijanie zainteresowań i podkreślanie szkodliwego wpływu alkoholu i innych używek,
- b) integracja dzieci,
- c) promowanie zdrowego stylu życia oraz aktywnych form wypoczynku,
- d) zapoznanie się z atrakcjami i ciekawymi miejscami najbliższych okolic,
- e) poznanie kultury, zabytków i tradycji regionu.

III. Czas, miejsce i sposób realizacji wypoczynku

1. Półkolonie organizowane są w wyznaczonym turnusie.
2. Półkolonie będą obejmować następujące bloki tematyczne:
 - a) wycieczki po regionie,
 - b) zabawy w terenie,
 - c) zajęcia artystyczno-techniczne,
 - d) zajęcia sportowe,
 - e) zajęcia czytelnicze,
 - f) zajęcia rekreacyjne.

3. Program półkolonii określa załącznik nr 3 do zarządzenia Dyrektora.
4. Program półkolonii zostanie zrealizowany w miarę możliwości. W razie niezrealizowania któregokolwiek z punktów programu nie przysługuje zwrot kosztów uiszczonych rodziców/opiekunów.
5. Podczas turnusów opieką nad dziećmi sprawować będzie wykwalifikowana kadra pedagogiczna.
6. Na czas trwania wypoczynku zapewnia się opiekę medyczną
7. Wypoczynek jest nadzorowany przez kierownika.

IV. Warunki uczestnictwa w wypoczynku

1. Uczestnikiem wypoczynku letniego może być dziecko:
 - a) które jest uczniem klasy 0-IV zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Wejherowa, którego:
 - oboje rodzice/opiekunowie prawni są pracujący zawodowo,
 - rodzic/opiekun prawny udostępni organizatorowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację,
 - wypełni i złoży w dniach 13.06.2022r. – 30.06.2022r. **Kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku** wraz z akceptacją treści Regulaminu wypoczynku.
2. W przypadku nieobecności dziecka danego dnia nie następuje zwrot kosztów.
3. W przypadku deklaracji o osobistym odbiorze dziecka po zakończeniu zajęć w danym dniu rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do punktualnego odbioru dziecka.
4. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka zobowiązani są do pozostania w dyspozycji telefonicznej z organizatorem, a w przypadku nagłej konieczności – do niezwłocznego odbioru dziecka z zajęć.

V. Rekrutacja

1. Rekrutacja będzie prowadzona w szkole przy pomocy kart kwalifikacyjnych uczestnika wypoczynku.
2. Karty kwalifikacyjne należy składać **do dnia 30 czerwca 2022 r.** w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 9 w Wejherowie, os. 1000-lecia 15.
3. Uczniowie zostaną powiadomieni o możliwości uczestnictwa w wybranej formie wypoczynku poprzez ogłoszenie podane na stronie internetowej szkoły www.sp9.wejherowo.pl
4. Komisja powołana przez dyrektora szkoły w niżej podanym składzie zatwierdzi listę uczestników wypoczynku:
 - a) wicedyrektor szkoły,
 - b) pedagog szkolny,
 - c) lider zespołu samokształceniowego edukacji wczesnoszkolnej.

5. O przyjęciu dziecka na półkolonie decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Lista zakwalifikowanych uczestników półkolonii oraz lista rezerwowych zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej SP nr 9 w Wejherowie **dnia 5 lipca 2022 r.**
7. Zakwalifikowani uczestnicy w terminie trzech dni, tj. do dnia **8 lipca 2022 r.** zobowiązani są uregulować płatność
8. W przypadku nieuregulowania zakwalifikowanego uczestnika płatności do dnia 8 lipca 2022 r. w dane miejsce wchodzi osoba z listy rezerwowej
9. Ostateczna lista przyjętych uczestników na półkolonie zostanie ogłoszona **11 lipca 2022 r.** na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej SP nr 9 w Wejherowie

VI. Prawa i obowiązki uczestnika wycieczki

1. Uczestnik ma prawo do:

- a) radosnego i bezpiecznego wycieczki,
- b) rozwijania swoich zainteresowań,
- c) udziału we wskazanych zajęciach i wycieczkach programowych,
- d) zwracania się ze wszystkimi problemami do wychowawców,
- e) pochwał i wyróżnień ze strony wychowawców.

2. Uczestnik ma obowiązek :

- a) uczestnictwa we wskazanych uprzednio zajęciach i wycieczkach programowych,
- b) punktualnego stawiania się na zajęciach i aktywnego w nich uczestnictwa,
- c) dbałości o czystość oraz powierzone mienie w miejscu pobytu,
- d) nieoddalania się od grupy bez wiedzy wychowawcy,
- e) stosowania się do regulaminów wycieczek i wewnętrznych regulaminów obiektów, w których prowadzone będą zajęcia,
- f) zachowywania się z szacunkiem wobec wychowawców, kolegów i koleżanek,
- g) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie spostrzeżenia sytuacji zagrożenia dla życia i zdrowia, natychmiastowego poinformowania o tym wychowawcy
- h) stosowania się do wszelkich poleceń wychowawcy i kierownika.

3. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania:

- a) upomnieniem,
- b) powiadomieniem rodziców,
- c) wydaleniem z półkolonii.

Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka po otrzymaniu informacji od kierownika o zaistniałej sytuacji i podjętej decyzji.

VII. Zasady rezygnacji z udziału wycieczki

1. Rodzic/opiekun prawny ucznia ma prawo do rezygnacji z udziału dziecka w wycieczkach w przypadku, gdy rezygnacja została zgłoszona co najmniej 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia wycieczki. Rodzic/opiekun prawny ucznia jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji bez podania powodu.
2. W miejsce ucznia, który zrezygnował, wchodzi uczeń z listy rezerwowej.
3. Przy rekrutacji nie ma trybu odwoławczego.

IX. Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.