

# **Regulamin Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 9 w Wejherowie**

*Podstawa prawna:*

- 1. Ustawa z dnia 14 grudnia Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)*
- 2. Statut Szkoły Podstawowej nr 9 w Wejherowie*

## **Rozdział I**

### **Zagadnienia podstawowe**

#### **§1**

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr9 w Wejherowie
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły,
- 3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły,
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły,
- 5) Radzie Klasowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych,
- 6) Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, – należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego Rady Rodziców,
- 7) Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady,
- 8) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady,
- 9) reprezentatywności – rozumie się przez to zebranie wszystkich rodziców uczniów oddziału szkolnego, przy zachowaniu zasady, że jednego ucznia reprezentuje jeden z rodziców (prawnych opiekunów), zwany dalej rodzicem.

## **Rozdział II**

### **Cele i zakres działania**

#### **§2**

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - 1) pobudzenie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły,

- 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły,
  - 3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu,
  - 4) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły,
  - 5) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego
  - 6) organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami szkoły w celu poprawy jakości jej pracy.
3. Rada Rodziców jest społecznym organem reprezentującym wszystkich rodziców uczniów szkoły.
  4. Rada Rodziców współpracuje z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami działającymi w szkole, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły
  5. Terenem działania Rady Rodziców jest szkoła.
  6. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

### **Rozdział III**

#### **Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów**

##### **§1**

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych :

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala dyrektor szkoły.
3. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
4. W wyborach do rad oddziałowych, jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
6. Wybory do rad oddziałowych na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
7. Zadania wychowawcy oddziału podczas wyborów do rady oddziałowej:
  - a) powołanie komisji skrutacyjnej,
  - b) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
  - c) nadzorowanie przebiegu głosowania,
  - d) podanie wyników głosowania.
8. Zadania komisji skrutacyjnej
  - a) przygotowanie kart do głosowania,
  - b) przeprowadzenie głosowania,
  - c) policzenie głosów i przekazanie wyników głosowania przewodniczącemu.
9. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do rady oddziałowej.

10. Zgłoszenia kandydatów do rady oddziałowej mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
11. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
12. Wybory do rady oddziałowej odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
13. W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
14. Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
15. Na karcie do głosowania wpisuje się nazwisko swojego kandydata.
16. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
17. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
18. Z przeprowadzonych wyborów rada oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje wychowawcy klasy..
19. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego oraz osobę, która będzie reprezentować Radę Oddziałową w Radzie Rodziców

## §2

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców :

1. Wybory do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym posiedzeniu przedstawicieli rad oddziałowych w każdym roku szkolnym.
2. Termin pierwszego posiedzenia w każdym roku szkolnym ustala dyrektor szkoły.
3. Podczas posiedzenia przedstawiciele rad oddziałowych wybierają Radę Rodziców składającą się z trzech rodziców.
4. W wyborach do Rady Rodziców jeden oddział może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory do Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
6. Wybory do Rady Rodziców na pierwszym posiedzeniu przedstawicieli rad oddziałowych w każdym roku szkolnym przeprowadza Dyrektor Szkoły.
7. Zadania Dyrektora Szkoły oddziału podczas wyborów do Rady Rodziców:
8. powołanie komisji skrutacyjnej,
9. przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
10. nadzorowanie przebiegu głosowania,
11. Zadania komisji skrutacyjnej
12. przygotowanie kart do głosowania,
13. przeprowadzenie głosowania,
14. policzenie głosów i przekazanie wyników głosowania.
15. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do Rady Rodziców.
16. Zgłoszenia kandydatów do Rady Rodziców mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
17. Kandydat do Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
18. Wybory do Rady Rodziców odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
19. Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
20. Na karcie do głosowania wpisuje się nazwisko swojego kandydata.
21. Za wybranych do Rady Rodziców uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

22. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
23. Z przeprowadzonych wyborów Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, który po podpisaniu przekazuje Dyrektorowi.
24. Wybrani członkowie Rady Rodziców wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.
25. Kadencja Rady trwa rok szkolny

### **§3**

1. Odwołanie członka Rady może nastąpić w czasie każdego zebrania na pisemny wniosek  $\frac{1}{4}$  liczby przedstawicieli rad oddziałowych zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania
2. Zebranie, podczas którego dokonuje się wyboru lub odwołania członków Rady, prowadzi rodzic wybrany w głosowaniu jawnym jako przewodniczący zebrania.

### **§4**

1. Rada wybiera, w głosowaniu tajnym według zasad § 2 Komisję Rewizyjną Rady składającą się z 2 osób.

## **Rozdział IV**

### **Zebrania Rady Rodziców**

#### **§1**

1. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 3 razy w roku szkolnym,
2. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania
3. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej 1 dzień przed terminem zebrania.
4. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący lub Dyrektor z własnej inicjatywy, a także na pisemny wniosek poszczególnych Rad oddziałowych
5. Terminy oraz tryb zwoływania zebrań, o których mowa w ust. 2 – 5, stosuje się odpowiednio do zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Klasowych.
6. Zebrania Rady są protokołowane
7. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.

## **Rozdział V**

### **Kompetencje i zadania Rady Rodziców**

#### **§1.**

Rada Rodziców może występować do dyrektora szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

## **§ 2.**

1. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem ust. 2, należy:
  - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły, o którym mowa w art. 26 ustawy – Prawo oświatowe;
  - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
  - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
  - 4) uchwalanie regulaminu swojej działalności.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

## **§ 3.**

Do zadań Rady Rodziców należy w szczególności:

- 1) działalność na rzecz podnoszenia kultury pedagogicznej w szkole, rodzinie i środowisku lokalnym;
- 2) pozyskiwanie środków finansowych na rzecz szkoły;
- 3) nawiązywanie współpracy z zakładami pracy i instytucjami pozaszkolnymi w celu pozyskania ich do współdziałania ze szkołą;
- 4) udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu przy Szkole Podstawowej nr 9 im. Generała Józefa Wybickiego w Wejherowie;
- 5) przedstawienie swoich wniosków i opinii dyrektorowi i organom nadzorującym szkołę we wszystkich sprawach szkoły.
- 6) wyrażanie opinii o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora Szkoły oceny dorobku zawodowego,
- 7) wyrażanie opinii o pracy dyrektora przed powierzeniem mu przez Organ Prowadzący stanowiska,
- 8) wybór przedstawicieli Rady do pracy w komisjach, w których przepisy przewidują ich udział,
- 9) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego, po przedstawieniu opinii Komisji Rewizyjnej.

## **Rozdział VI**

### **Zadania Prezydium Rady Rodziców**

#### **§1**

1. Do podstawowych zadań Prezydium należy:
  - 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
  - 2) realizacja preliminarza Rady,
  - 3) wykonywanie uchwał Rady,
  - 4) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu
  - 5) koordynowanie prac Rad Klasowych
  - 6) nadzór nad pracami komisji powołanymi przez Radę,
  - 7) zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych dla realizacji zadań Rady.

3. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów szkoły wobec dyrektora i innych organów szkoły oraz na zewnątrz
4. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi popisują dwie upoważnione przez uchwałę Rady osoby
5. Prezydium wybiera spośród rodziców lub grona pedagogicznego szkoły osobę, której powierza obsługę finansową Rady, oraz osobę pełniącą funkcję sekretarza Rady.

## **Rozdział VII**

### **Zadania Komisji Rewizyjnej**

#### **§1**

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - 1) Kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
  - 2) Przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
  - 3) Opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
  - 4) Wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądać od członków Prezydium, osób zatrudnionych lub wykonujących usługi na rzecz Rady składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Kontrolowani są obowiązani udostępnić wszystkie dokumenty dotyczące zakresu kontroli.
5. Po zakończeniu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, z którym zapoznaje Prezydium. W przypadku rażących uchybień w działalności Prezydium Komisja Rewizyjna może wystąpić do Rady z wnioskiem o podjęcie odpowiednich działań nadzorczych.

#### **§2**

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół oraz uchwały podpisuje osoba protokołująca i przewodnicząca.
3. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców szkoły pisemne sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją o wynikach działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej.

## **Rozdział VIII**

### **Rada Oddziałowa**

#### **§1**

1. Rada Oddziałowa reprezentuje ogół rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec dyrektora i innych organów szkoły.
2. Do zadań Rady Oddziałowej należy w szczególności:
  - 1) realizowanie celów i zamierzeń Rady oraz jej Prezydium na terenie danego oddziału szkolnego,
  - 2) prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów

- oddziału szkolnego wobec dyrektora i nauczycieli,
- 3) występowanie z wnioskami, w tym dotyczących organizacji pracy szkoły
  - 4) informowanie rodziców uczniów oddziału szkolnego o działaniach Rady i Prezydium, a także o wynikach działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej.
3. Pracami Rady Oddziałowej kieruje jej przewodniczący.

## **Rozdział IX**

### **Tryb podejmowania uchwał**

#### **§ 1.**

1. Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy jej członków.
2. Przy podejmowaniu uchwał głos dyrektora szkoły lub jego przedstawicieli jest głosem tylko doradczym.
3. Osoba protokołująca zebranie odnotowuje uchwały w Księdze Protokołów Rady Rodziców.
4. Do Księgi mają wgląd dyrektor Szkoły i wszyscy rodzice uczniów.
5. Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów szkoły.
6. Uchwały Rady Rodziców niezgodne ze statutem szkoły z mocy prawa są nieważne

## **Rozdział X**

### **Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania Funduszu Rady**

#### **§1**

1. Źródłem funduszy Rady są:
  - 1) dobrowolne składki rodziców szkoły,
  - 2) darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych,
  - 3) dochody z innych źródeł,
2. Wysokość składki ustala się na pierwszym spotkaniu Rady w nowym roku szkolnym
3. Fundusze ze składek rodziców są przekazywane w :
  - 1) 70% do dyspozycji danej klasy
  - 2) 30% do dyspozycji dyrektora szkoły z zastrzeżeniem ust 3.
3. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych szkoły, w tym szczególnie udzielanie szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.

#### **§2**

1. Rada Rodziców posiada swoje konto w Banku Polskim PKO.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.
3. Skarbnik Rady raz w roku przedstawia Radzie sprawozdanie finansowe.
- 4.. W przypadku wydatkowania środków publicznych mają zastosowanie przepisy dotyczące finansów publicznych.

#### **§3**

1. Rachunkowość Rady prowadzona jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591 ze zm.) oraz przepisy dotyczące finansów wykonawczych do tej ustawy.

#### **§4**

1. Sprawy nie uregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada, w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział XI**

#### **Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe**

#### **§1**

1. Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia po zasięgnięciu opinii Rad Oddziałowych.

#### **§2**

Rada Rodziców używa pieczętki: „Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 9 w Wejherowie”

#### **§3**

Traci moc dotychczasowy Regulamin.

#### **§4**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.11.2017 r..

Wejherowo, dn. 21.11.2017 r

(podpis Przewodniczącego Rady)